

东莞市可园博物馆

东莞市可园博物馆公共卫生应急预案

为了贯彻《突发公共卫生事件应急条例》等法律法规，做好公共卫生管理工作，遵循依法防控、科学防控的原则，预防控制和消除传染病发生与流行，保障开放活动的正常开展，提高处置公共卫生事件的能力，现特制定本预案。

一、事件风险分析

（一）急性传染病

我馆属于人员密集场所，观众流动量大，也可能带来部分其他地区的疾病，由于病菌在潜伏期未及时发作，可能会麻痹我们的思想。

（二）流行性疾病

东莞地区气候温热，空气湿度大，较易于细菌滋生繁殖，给病菌生存与流行留下可乘之机，随时会影响游客健康，并易于扩散到社会。

（三）不明原因病例

一旦在馆内发现或社会上新发生传染病或不明病因的病例，可能会对游客造成传染，祸及其他游客。

当政府卫生健康局疾控中心通知近期发生某类流行病，如果在可园内发现疑似急性传染病例，由应急办公室立即报告东莞市卫生健康局、东莞市文化广电旅游体育局；同时请求 120 对病员采取隔离及治疗措施，并对可能的疫区采取消毒措施。

二、组织机构及职责

为加强预防和应对突发公共卫生事件的领导，建立应对突发公共卫生事件应急领导小组，应急领导小组下设应急管理办公室。

（一）公共卫生工作领导小组

总 指 挥：赵长庆

副总指挥：林臣勇 黄锦雪

现场指挥：简红录

应急指挥：郭译阳、 、曾杰冈、张燕玲、郑剑玲、杨俏丽、张志锋、祁建君、简红录、尹志明、孙伟威、曹创科

（二）职责

1. 现场指挥由物业服务处负责人担任。

2. 若遇公休日及节假日则由值班中层领导担任，其他成员配合。

3. 事件发生后,开放服务部负责人必须到现场配合处理。
4. 掌握社会上的流行病消息、及时获知急性传染病信息。
5. 宣传、普及卫生常识,让游客知道当时需要注意的卫生事项和保护。
6. 对在附近区域已发生的流行病、急性传染病,采用有效的防控办法。
7. 必要时,短期关闭开放的公共区域。
8. 及时向东莞市卫生健康局和东莞市文化广电旅游体育局报告在本馆发现的疑似病例。

三、处置程序

(一) 事件信息报告程序

设立应急值守电话: 0769-22220853; 开放服务部负责人手机: 13712398278, 物业服务处负责人手机: 13539024192, 应急办公室电话: 0769-22211151。

对于一般常见的公共卫生类急性传染病,由于目前的医学科学掌握了其基本规律,政府会提示社会发出预警消息,也会配合政府落实相应的预防措施,若在馆内发现疑似流行性传染病迹象,首遇责任人员应立即向物业服务处负责人和监控中心报告,负责人向分管副馆长报告,由应急办公室向

公共卫生主管行政机关报告。由于现在的医学科学水平限制，对于某些病毒未能及时发现，未能提供有效的防范和控制措施，会注意发生在馆内的一些异常情况，及时收集、提供和报告卫生行政主管部门。

如在馆区内发生急性传染病的疑似案例，应急办公室及时将传染病的有关情况上报东莞市卫生健康局和东莞市文化广电旅游体育局。

（二）事件报告的内容

1. 发现的公共卫生事件情况，包括具体人数。
2. 现在已采取应急处理的措施。
3. 请求支援的内容。
4. 人员在医院治疗与留医情况。
5. 其他应当报告的情况。

（三）响应程序

应急响应程序按过程可分为接警、响应级别确定、应急启动、处置措施及应急结束等过程。

1. 接警

对公共卫生事件的接警方式：

- （1）社会信息报道公共卫生疾病流行或传染时。

(2)馆外区域已发生公共卫生事件,并在发展或扩大时。

(3)保安人员在检查游客入园时发现的疑似情况。

(4)现场工作人员在馆内发现疑似病例后报警。

2. 响应分级

结合应急能力和分级负责的原则,将事件应急响应分为二级。

(1) 二级响应条件

在馆内出现公共卫生事件发生过程中,个别游客的情况异常,首遇责任人员应立即向部门(或物业服务处)负责人和监控中心报告,负责人向分管副馆长和应急办公室报告,由应急办公室安排密切注意事态发展。

(1) 一级响应条件

在东莞地区明显流行的疾病,在馆内也出现了特定的疑似公共卫生案例,需协助监护病员,并送往馆外诊治,同时做好馆内的防控工作。

报告东莞市卫生健康局,东莞市文化广电旅游体育局,做好短期停止开放准备,按要求消毒。

3. 响应级别确定

有关公共卫生事件严重程度,由应急办公室按照卫健部

门规定确定事件等级。

4. 应急启动

当东莞周边地区发现公共卫生病例，并有可能传入东莞地区时，可能即将发生突发公共卫生事件时，即启动本预案。

根据上级通知暂时停止开放，或结合游客具体情况，由应急办公室报告东莞市疾病预防控制中心，确认公共卫生事件的等级。

我馆将突发公共卫生事件分为二级处理：

（1）二级应急响应

当公共卫生事件影响到馆区，或发现存在疑似病人在馆内活动，现场人员立即向物业服务处负责人报告，由负责人向分管副馆长和应急办公室报告。由总指挥启动公共卫生防控应急预案。

①严格遵守关于公共卫生疾病防控工作有关的各项规定。

②每天的疫情报告向东莞市疾病预防控制中心等部门报告。

③必要时，停止开放游园。

（2）一级应急响应

应急办公室接到报告，已在馆内发现群体性公共卫生事

件案例，如公共卫生事件不能有效处置，或者有扩大、发展的趋势，将超出应急处置能力时为一级应急响应，由应急总指挥及时报请东莞市卫生健康局、东莞市文化广电旅游体育局等，请求政府支援。暂时停止对公众开放。

四、处置措施

到现场的部门负责人应迅速查明情况，上报开放服务部和物业服务处负责人，开放服务部视情况上报馆领导，应急总指挥视情况下达启动应急救援预案的指令，应急办公室通知有关成员及应急小组迅速赶往现场处置。广播系统、电子屏幕系统配合播送公共卫生防控注意事项。

（一）公共卫生类疾病处置措施

1. 传染病预防领导小组的领导负责统一组织、协调应急工作，各职能部门，明确职责，严格执行流行性疾病、急性传染病监控制度、报告制度、消毒隔离制度。

2. 当发生突发公共卫生事件时，应根据疫情波及范围和流行的情况，停止开放活动，防止发病人员之间的交叉感染。

3. 报告卫生健康主管部门。

（二）急性传染病处置措施

1. 出现急性传染病例或疑似病例时，应第一时间将突发

公共事件发生地点、时间、主要病症、发病人数、可能原因、采取措施、现状和趋势，由应急办公室向东莞市疾病预防控制中心等部门报告。

2. 对出现症状的游客进行暂时隔离，必要时护送相关医院就诊。

3. 配合卫生防疫部门对馆园清洗消毒。

